

Główna Biblioteka Lekarska w Warszawie

Warszawa, dnia 16.08.2018 r.

***Specyfikacja Istotnych
Warunków Zamówienia***

NUMER SPRAWY: GBL.26.1.2018

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Remont i wymiana pionów kanalizacyjnych, remont sanitariatów w budynku Głównej Biblioteki Lekarskiej, przy ul. Chocimskiej 22, 00-791 Warszawa.

Warszawa, 16.08.2018 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej: „SIWZ”)

W postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579; zwanej dalej: „ustawą prawo zamówień publicznych”).

ROZDZIAŁ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE

Zamawiający:

Pełna nazwa i adres Zamawiającego:

**Główna Biblioteka Lekarska
ul. Chocimska 22
00-791 Warszawa**

telefon:

22 849 78 51-53

fax: **22 849 78 02**

e-mail: **sekretariat@gbl.waw.pl**

REGON: 000289319

NIP: 521-297-04-96

strona internetowa: **www.gbl.waw.pl**

Główna Biblioteka Lekarska, przy ul. Chocimskiej 22, 00-791 Warszawa, zwana dalej „zamawiającym” zaprasza do składania ofert na realizację zadania: „Remont i wymiana pionów kanalizacyjnych, remont sanitariatów i w budynku Głównej Biblioteki Lekarskiej, przy ul. Chocimskiej 22, 00-791 Warszawa.

Ogłoszenie o wszczęciu postępowania zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 16.08.2018 r., Numer ogłoszenia **605305-N-2018** zamieszczone na stronie internetowej www.gbl.waw.pl oraz umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego przy ul. Chocimskiej 22, 00-791 Warszawa w dniu 16.08.2018 r.

Dni i godziny pracy zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 15:00.

Znak postępowania: **GBL.26.1.2018**

Uwaga: w korespondencji kierowanej do zamawiającego należy posługiwać się w/w znakiem.

Informacje dotyczące RODO

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”, zwane dalej: „Rozporządzeniem”), Zamawiający informuje, że

a) Administratorem danych osobowych u Zamawiającego jest Główna Biblioteka Lekarska im.

Stanisława Konopki z siedzibą w Warszawie przy ul. Chocimskiej 22.

b) Inspektorem danych osobowych u Zamawiającego jest pan Tomasz Fabiszewski.

W razie pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących osobom, których dane dotyczą, uprawnieniach związanych z ochroną danych osobowych można skontaktować się z w/w inspektorem ochrony danych osobowych, który dostępny jest pod adresem email t.fabiszewski@gbl.waw.pl bądź listownie pod adresem Administratora, wskazanym w pkt a) powyżej.

c) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 c Rozporządzenia w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w przedmiotowym SIWZ.

d) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych.

e) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz na czas kontroli i archiwizacji, dochodzenia roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami (okres przedawnienia roszczeń).

f) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy prawo zamówień publicznych.

g) Pani/Pan wypełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał/a w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

h) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 Rozporządzenia.

i) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 Rozporządzenia prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 Rozporządzenia prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem pkt a) poniżej;
- na podstawie art.18 Rozporządzenia prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem pkt b) poniżej;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia;

Jednocześnie wyjaśniam, że:

- skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu ani jego załączników;
- prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowanie w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ II - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, **z zastosowaniem art. 24 aa ustawy prawo zamówień publicznych (procedura odwrócona)**.
2. Postępowanie prowadzone jest z udziałem komisji przetargowej.
3. W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

ROZDZIAŁ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień CPV – 45 00 00 00 -7 Roboty budowlane

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 w sprawie wykazu robót budowlanych (Dz. U. z 2016 poz. 1125 z dnia 27.07.2016 r.)

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45410000-4 Tynkowanie

45421131-1 Instalowanie drzwi

45431000-7 Kładzenie płytek

45442100-8 Roboty malarskie

Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowo-budowlanych w budynku przy ul. Chocimskiej 22, 00-791 Warszawa w zakres których, wchodzi między innymi:

1. Remont sanitariatów w trzech pionach od parteru do III-go piętra polegający na przebudowie instalacji kanalizacyjnej oraz wodociągowej w obrębie pomieszczenia w celu przystosowania do nowej armatury i urządzeń sanitarnych, montażu nowej armatury sanitarnej, montażu nowych

urządzeń sanitarnych oraz drobnego wyposażenia, montażu nowych elektrycznych podgrzewaczy pojemnościowych, a także polegający na przygotowaniu podłoża pod malowanie, malowanie pomieszczeń, wymianie posadzek wraz z podłogami

2. Remont pomieszczeń kuchennych na parterze, I-wszym i III-cim piętrze.

3. Dodatkowy opis elementów remontowych:

- Kolorystyka glazury, terakoty- odcienie beżu,
- Kolorystyka ścian malowanych- biały,
- Fugi 3 mm, kolor jaśminowy.
- Gniazdka w kuchniach umieszczone na wysokości 1 metra,
- Płytki oraz terakota położone na kleju elastycznym

Szczegółowy zakres prac został przedstawiony w załączniku do SIWZ - Przedmiar.

Uwaga:

Przedmiar opracowano zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz. U. z 2004 r. nr 202 poz. 2072).

Przedmiar zawiera zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania.

Wskazane kody pozycji w postaci rodzaju i numeru katalogu, numeru tablicy, kolumny i pozycji oznaczają kod danej pozycji przedmiaru i nie stanowią wskazania wymaganej podstawy kalkulacji własnej oferowanych cen robót.

Wykonawcy nie wolno scalać pozycji przedmiarowych.

Przedmiar jest częścią składową dokumentacji technicznej. Wycena prac podstawowych ma zawierać w sobie wszelkie prace tymczasowe i towarzyszące, a więc:

- organizację placu budowy,
- zabezpieczenie placu budowy,
- ochronę, zabezpieczenie ppoż,
- koszt zajęcia pasa drogowego,
- prace porządkowe,
- prace pomiarowe.
- wywóz odpadów z rozbiórki,
- wykonanie dokumentacji powykonawczej,
- inne prace tymczasowe.

Koszt w/w prac ponosi Wykonawca.

Materiały muszą posiadać wymagane aprobaty i deklaracje zgodności dopuszczające je do stosowania w budownictwie. Pomieszczenia po remoncie mają spełniać wszystkie wymagania dotyczące technicznych warunków eksploatacji budynków zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2002 nr 75 poz. 690 z późn. zm.).

Zamawiający ustala wynagrodzenie o charakterze ryczałtowym za wykonany przedmiot zamówienia objęty niniejszym postępowaniem.

Wraz z protokołem odbioru końcowego Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wszystkie karty gwarancyjne oraz dokumenty jakościowe.

Umowa o pracę:

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy prawo zamówień publicznych zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał osoby zatrudnione na umowę o pracę, które będą brały czynny udział w wykonaniu przedmiotu zamówienia w pracach takich jak:
 - a. - roboty murarskie,
 - b. - roboty malarskie,
 - c. - roboty posadzkowe.
2. Osoby te muszą być zatrudnione na umowę o pracę zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca lub podwykonawcy mają obowiązek przedstawić wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o zatrudnianiu osób na podstawie umowy o pracę.
4. Ponadto wykonywanie przedmiotowych robót budowlanych powinno wypełniać warunki powstania stosunku pracy zgodnie z art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy tj. stosunek pracy jest zobowiązaniem pracownika względem pracodawcy do wykonywania wyznaczonego rodzaju pracy, która przebiega w określonym przez pracodawcę miejscu i czasie, a także odbywa się pod jego kierownictwem.
5. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone w projekcie umowy.

Ubezpieczenie

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Polisa ubezpieczeniowa obejmować musi ochroną ubezpieczeniową działalność Wykonawcy obejmującą realizację przedmiotowego zamówienia. Ubezpieczeniu podlegać muszą w szczególności:

- roboty, materiały oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem, w tym szkody w mieniu Zamawiającego,
- odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe z winy Wykonawcy i jego pracowników oraz w następstwie nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników Wykonawcy i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

ROZDZIAŁ IV – TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. **Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia** – zakończenie wszystkich prac objętych niniejszym postępowaniem powinno nastąpić **w terminie do 120 dni** od daty

podpisania umowy. Z uwagi na konieczność wykonania zamówienia w wyżej określonym terminie Zamawiający w żadnym wypadku nie dopuszcza możliwości przedłużenia terminu zakończenia prac objętych niniejszym postępowaniem.

2. Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych jeżeli w niniejszym postępowaniu koniec terminu do wykonania danej czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

ROZDZIAŁ V – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

I. NIE PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU

1. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców spełniających którąkolwiek z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych:**
 - wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - którym mowa w [art. 165a](#), [art. 181-188](#), [art. 189a](#), [art. 218-221](#), [art. 228-230a](#), [art. 250a](#), [art. 258](#) lub [art. 270-309](#) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub [art. 46](#) lub [art. 48](#) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](#) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - którym mowa w [art. 9](#) lub [art. 10](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie

zamówienia;

- wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie [ustawy](#) z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może na podstawie art. 24 ust 5 wykluczyć wykonawcę:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](#) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](#) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a
chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w

sprawie spłaty tych należności.

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 19 ustawy Prawo zamówień publicznych, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

II. SPEŁNIAJĄ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- a) w zakresie **posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej wymaganej przepisami prawa** – zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie;
- b) w zakresie **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **200.000,00 zł**;
- c) warunki udziału w zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej** -
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:
 - w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane polegające na wykonaniu robót remontowo-budowlanych prowadzonych w czynnym obiekcie o wartości min. 150.000,00 zł brutto każda,
 - dysponuje pracownikiem / osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi – uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz.1202, zwanej dalej: „ustawą prawo budowlane”), która wykaże się co najmniej 2-letnią praktyką zawodową na budowie,
 - dysponuje pracownikiem / osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami – posiadającą uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych określone w ustawie prawo budowlane, która wykaże się co najmniej 2-letnią praktyką zawodową na budowie.

ROZDZIAŁ VI – WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- nie podlega wykluczeniu;
- spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 lit. a) Wykonawca zobowiązany jest złożyć na **załączniku nr 3 do SIWZ**.
- Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 lit. b) Wykonawca zobowiązany jest złożyć na **załączniku nr 2 do SIWZ**.

PO OPUBLIKOWANIU INFORMACJI Z PRZEPROWADZENIA PROCEDURY OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy prawo zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że istniejące powiązania między wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**załącznik nr 4 do SIWZ do ewentualnego wykorzystania**).
2. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, w art. 25a ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych.**
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenia zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
4. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ NASTĘPUJĄCE OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY:

Oдноśnie potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- wykaz robót remontowo-budowlanych, prowadzonych w czynnym obiekcie, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami [prawa budowlanego](#) i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej

przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty o równorzędnym charakterze;

- oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej Wykonawcy;
- wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- opłaconą polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i w zakresie wskazanym w SIWZ.

Odnosnie wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania:

1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w [art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21](#) ustawy prawo zamówień publicznych oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie [art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6](#) ustawy prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie [art. 24 ust. 5 pkt 1](#) ustawy prawo zamówień publicznych;

5) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

6) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

7) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie [art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6](#) ustawy prawo zamówień publicznych;

8) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie [art. 24 ust. 5 pkt 7](#) ustawy prawo zamówień publicznych;

9) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w [ustawie](#) z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445);

10) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

• Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej:

- 1) pkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru - inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w [art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21](#) oraz [ust. 5 pkt 5 i 6](#) ustawy prawo zamówień publicznych;
- 2) pkt 2-4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 1. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 i pkt 2 lit. b SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. pkt 2 lit. a SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
 2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10 SIWZ stosuje się.
 3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 9 pkt 1 SIWZ, składa dokument, w zakresie określonym w [art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21](#) oraz [ust. 5 pkt 6](#) ustawy prawo zamówień publicznych. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w [art. 22a](#) ustawy prawo zamówień publicznych, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający będzie żądał złożenia dokumentów, które określają:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
7. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w [art. 22a](#) ustawy prawo zamówień publicznych, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 1-9.
8. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w ust. pkt 1-9, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w [art. 22a](#) ustawy prawo zamówień publicznych.
9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z [art. 97 ust. 1](#) ustawy prawo zamówień publicznych, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w [art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3](#) ustawy prawo zamówień publicznych, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
11. **Inne wymagane dokumenty:** wykaz imienny osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o zatrudnianiu tych osób na podstawie umowy o pracę (składane przed podpisaniem umowy).
12. W zakresie nie uregulowanym zapisami SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

ROZDZIAŁ VII – INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem na numer 22 849 78 02 lub e-mailem na adres: k.kmoch@gbl.waw.pl lub k.pietowska@gbl.waw.pl. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania za pomocą faksu, w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku Wykonawcy o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja.
5. W uzasadnionych przypadkach, zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści jej treść na stronie internetowej na której została zamieszczona specyfikacja.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja.
7. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną.
9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
Krzysztof Kmoch; e-mail: k.moch@gbl.waw.pl
Kinga Piętowska; e-mail: k.pietowska@gbl.waw.pl
w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00.

ROZDZIAŁ VIII– WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium.
2. Oferta musi być zabezpieczona **wadium w wysokości 10,000,00 zł. (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100 zł.)**
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. **przed dniem 31.08.2018 r. godz. 13:30**
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz.110, 650, 1000; zwanej dalej: „ustawą o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości”).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na podany niżej rachunek bankowy zamawiającego:

Główna Biblioteka Lekarska w Warszawie

BANK BGK nr konta: 06 1130 1017 0020 1459 4920 0003

W tytule przelewu należy wpisać: **wadium w przetargu GBL.26.1.2018.**

Wniesienie wadium jest skuteczne z chwilą uznania rachunku bankowego zamawiającego należną

kwotą wadium. Oznacza to, że wymagana kwota wadium musi być zaksięgowana na koncie zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wnoszone **w innej formie niż pieniężna** należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w Sekretariacie Zamawiającego. Sekretariat znajduje się w budynku Głównej Biblioteki Lekarskiej przy ul. Chocimskiej 22 w Warszawie, pok. 207 i jest czynny od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 15:00.
8. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna musi zawierać w szczególności:
 - 1) zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierającego oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a, lub ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji – nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
 - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji,
 - 4) wysokość wadium zgodną z określoną w SIWZ,
 - 5) wadium nie może mieć zapisów ograniczających możliwość ściągnięcia wadium,dowodem wniesienia wadium jest oryginalny dokument poręczenia lub gwarancji, zawierający informację o udzieleniu poręczenia w wypadku udzielenia poręczenia, lub że udzielona gwarancja w wypadku udzielenia gwarancji, stanowi zabezpieczenie wadium na rzecz Głównej Biblioteki Lekarskiej w Warszawie w przetargu nieograniczonym w postępowaniu numer **GBL.26.1.2018** o udzielenie zamówienia na wykonanie zamówienia pod nazwą: **„Remont i wymiana pionów kanalizacyjnych, remont sanitariatów i kuchni w budynku Głównej Biblioteki Lekarskiej, przy ul. Chocimskiej 22, 00-791 Warszawa”**
10. Zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 14, na rachunki bankowe wskazane przez poszczególnych wykonawców.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na wskazany przez niego rachunek bankowy.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert, na wskazany przez niego rachunek bankowy.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 9 powyżej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. W/w Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, ustawy prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy prawo zamówień publicznych, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych

w ofercie;

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ IX – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą upływa **po 30 dniach kalendarzowych** od terminu składania ofert.
 2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni kalendarzowych.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (zwaną dalej: „Izbą”) orzeczenia.

ROZDZIAŁ X – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim w formie pisemnej przy użyciu nośników pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski, z uwzględnieniem zapisów rozdziału VI niniejszej SIWZ.
4. Formularz ofertowy oraz oświadczenia stanowiące załącznik nr 1 oraz załącznik numer 2 do niniejszej SIWZ, muszą być złożone w formie oryginału i podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy, umowie spółki prawa cywilnego, umowie konsorcjum.
6. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo dla tych osób podpisane przez osoby wskazane w punkcie 5 powyżej.
7. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne i opatrzone imienną pieczętką.
8. Wszelkie poprawki (zmiany) dokonane w treści oferty powinny być parafowane przez osoby wskazane w pkt 5 albo 6 powyżej. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
9. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, były spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty.
12. Zaleca się aby oferta zawierała spis treści oraz numerację stron.
13. Zmiany, w złożonej już ofercie, może dokonać Wykonawca tylko przed upływem terminu składania ofert.
14. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę tylko przed upływem terminu składania ofert.
15. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie mogą nastąpić na takich samych zasadach, jak jej składanie

z dopiskiem na kopercie „ZMIANA „ lub „ WYCOFANIE „.

16. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
17. Ofertę wraz z żądanymi załącznikami należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrzyście opakowaniu, gwarantującym zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającym jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
18. Za sposób zabezpieczenia oraz oznaczenia koperty odpowiada Wykonawca. Złe zabezpieczenie lub złe oznaczenie koperty może być przyczyną otwarcia jej przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku oferta zostanie potraktowana jak oferta handlowa, a nie oferta w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych i nie będzie brana pod uwagę w chwili otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu.
19. Wykonawca jest świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 k.k.: „Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.
20. Na kopercie zawierającej ofertę należy napisać:
 21. nazwę i adres Wykonawcy składającego ofertę
 22. nazwę i adres Zamawiającego:

Główna Biblioteka Lekarska
ul. Chocimska 22
00-791 Warszawa

3) oznaczenie:

Oferta na realizację zadania: „Remont i wymiana pionów kanalizacyjnych, remont sanitariatów i kuchni w budynku Głównej Biblioteki Lekarskiej, przy ul. Chocimskiej 22, 00-791 Warszawa”

nr postępowania GBL.26.1.2018

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 31.08.2018 r. GODZ. 14:00

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:

„NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA, INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART.11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” (t. j. DZ. U. z 2018 r. poz. 419).

W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego (np. reklamowych, informacyjnych) zaleca się, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały.

ROZDZIAŁ XI - MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

Główna Biblioteka Lekarska
ul. Chocimska 22, 00-791 Warszawa
w pokoju numer 207- Sekretariat

Wykonawca na złożony wniosek, otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.

- Termin składania ofert upływa w dniu 31.08.2018 r. o godzinie 13:30
- 2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 31.08.2018 r. o godzinie 14:00 w siedzibie zamawiającego:

Główna Biblioteka Lekarska ul. Chocimskiej 22, 00-791 Warszawa, sala konferencyjna, II p.

3. Otwarcie ofert jest jawne. **Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do zamawiającego.**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Po otwarciu ofert zostanie odczytana: nazwa (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje te zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy.
7. Oferty, które wpłyną do zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą niezwłocznie zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XII - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależnie od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby na dzień zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń.
2. Cena będzie uwzględniała podatek od towarów i usług jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podmiot zamówienia podlega takim obciążeniom, a w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów Zamawiający doliczy do oferty podatek, który będzie miał obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Pomocniczo przedmiary robót - należy je traktować tylko i wyłącznie jako opracowanie informacyjne, a nie służące za podstawę wyceny.

1. Cena powinna uwzględniać wszelkie dodatkowe elementy robót nieokreślone szczegółowo, ale niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia (umowy).
2. Cena ma obejmować wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności pojawiające się w trakcie prowadzenia robót budowlanych, wykonywania zamówienia.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa nie będzie podlegało waloryzacji w okresie obowiązywania umowy, nadto nie może być zmienione z powodu zmian popytu i podaży na rynku pracy, zmian cen materiałów budowlanych oraz zmian kursów walut obcych czy podatku od towarów i usług lub innych obciążeń publicznych.
4. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzania na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
5. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty stanowiącego Załącznik do niniejszej SIWZ.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie

umowy.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę (przy składaniu), informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
9. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie;
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

O dokonanych poprawkach zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

ROZDZIAŁ XIII - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami i ich wagami

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena oferty obejmującej oferowany przedmiot zamówienia	60 pkt
2.	Okres gwarancji obejmującej oferowany przedmiot zamówienia	20 pkt
3.	Termin wykonania zamówienia	20 pkt

Kryterium nr 1 - Cena 60 pkt

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego. Maksymalną liczbę punktów **60** otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, natomiast oferty pozostałych wykonawców otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

PC – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę

gdzie:

$$PC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60$$

C_N – najniższa zaoferowana cena

C_{OB} – cena w ofercie badanej

Kryterium nr 2 - Okres gwarancji 20 pkt

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego. Maksymalną liczbę punktów **20** otrzyma oferta Wykonawcy, który zaoferuje najwyższą ilość miesięcy gwarancji jakości za wykonany przedmiot zamówienia, natomiast oferty pozostałych wykonawców otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym kryterium:

PG- liczba punktów przyznanych Wykonawcy za okres gwarancji

- 36 miesięcy- 0 pkt
- 48 miesięcy- 10 pkt
- 60 miesięcy- 20 pkt

Minimalny wymagany okres gwarancji/rękojmi za wady na przedmiot zamówienia, wynosi 36 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia a najdłuższy 60 miesięcy. W pozostałych przypadkach Wykonawca nie będzie miał przyznanych żadnych punktów. Zamawiający wpisze do umowy okres gwarancji zadeklarowany przez Wykonawcę.

Kryterium nr 3 - Termin wykonania zamówienia 20 pkt

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego. Maksymalną liczbę punktów **20** otrzyma oferta wykonawcy, który zaoferuje najkrótszy termin wykonania zamówienia natomiast oferty pozostałych wykonawców otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym kryterium:

PT- liczba punktów przyznanych Wykonawcy za termin wykonania zamówienia

- 120 dni- 0 pkt
- 100 dni- 10 pkt
- 80 dni- 20 pkt

Maksymalny wymagany okres wykonania przedmiotu zamówienia wynosi 120 dni od daty podpisania umowy a najkrótszy 80 dni. W pozostałych przypadkach Wykonawca nie będzie miał przyznanych żadnych punktów. Zamawiający wpisze do umowy termin wykonania zadeklarowany przez Wykonawcę.

Łączną ocenę badanej oferty, tj. łączną przyznaną tej ofercie liczbę punktów, stanowi suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Łączna Ocena Badanej Oferty = PC + PG + PT

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

ROZDZIAŁ XIV – INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona/e do reprezentowania Wykonawcy wymieniona w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo, stanowiące załącznik do składanej oferty: oryginał dokumentu lub jego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy lub kserokopia z podpisem notarialnie poświadczonym.
2. Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców, stanowiącą załącznik do składanej oferty: oryginał dokumentu lub jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy lub kserokopię z podpisem notarialnie poświadczonym.
3. Wykonawca będący spółką prawa handlowego zobowiązany jest przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego do przedłożenia dokumentów przewidzianych w art. 23 k.s.h. (w zależności od wysokości kapitału zakładowego – uchwała zgromadzenia wspólników, umowa spółki, uchwała Walnego Zgromadzenia), stanowiących załącznik do składanej oferty: oryginał dokumentu lub jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub kserokopię z podpisem notarialnie poświadczonym.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
 - wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy i złożenia dowodu wniesienia zabezpieczenia;
 - złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw *w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza*,
 - złożenia dokumentów potwierdzających uprawnienia osób wskazanych w wykazie stanowiącym załącznik do SIWZ, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego - *w formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę*;
 - złożenia wykazu osób, które będą wykonywać czynności w zakresie realizacji zamówienia w oparciu o umowę o pracę. Wykaz zawierać musi informacje jednoznacznie wskazujące osobę pracownika, oraz zakres wykonywanych przez niego czynności. Nieprzedłożenie wykazu w wyżej określonym terminie będzie skutkowało uznaniem przez Zamawiającego, iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy a następnie Zamawiający zatrzyma wadium na podstawie art. 46 ust. 5 pkt 1, 3 ustawy prawo zamówień publicznych. Jeżeli Wykonawca będzie się uchylał od przedłożenia wykazu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert zgodnie art. 94 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XV - WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e)poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz, Wykonawca złoży Zamawiającemu zabezpieczenie w wysokości 5% Ceny odpowiedniej Umowy (tj. Ceny Umowy), w formie zaakceptowanych przez Zamawiającego gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych: nieodwołalnych, bezwarunkowych, płatnych na pierwsze żądanie, ważnych przez okres realizacji umowy, włącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za wady.

7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może, za zgodą Zamawiającego udzieloną na piśmie, dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota, o której mowa w art. 151 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ XVI – ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na realizację zadania objętego niniejszym postępowaniem, na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącej załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie Wykonawcy w formie trzech transz za każdy ukończony pion roboczy. Kwota wynagrodzenia podzielona zostanie na trzy równe kwoty. Wykonawca wystawi fakturę na podstawie protokołu odbioru robót za dany pion. Ostatnia faktura wystawiona zostanie przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru pionu oraz odbioru końcowego robót.
3. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Zapisy dotyczące możliwości wprowadzenia zmian do umowy oraz warunki dokonywania tych zmian zostały szczegółowo określone w załączniku do niniejszej specyfikacji – „projekt umowy”.
5. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji.

ROZDZIAŁ XVII – ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA

O WYKONANIE ZAMÓWIENIA:

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy prawo Zamówień Publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli

ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy prawo zamówień publicznych.

2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4 i 9 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia

do postępowania odwoławczego.

12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

13. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

14. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddała opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

15. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.

16. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt. 11 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

17. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. W wypadku uwzględnienia przez zamawiającego całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

18. W przypadku, o którym mowa w pkt. 17 powyżej zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

19. Wykonawcy przysługuje możliwość wniesienia sprzeciwu co do uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu. W wypadku jego wniesienia Izba rozpoznaje odwołanie. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.

20. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy kodeksu postępowania cywilnego o apelacji.

21. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

ROZDZIAŁ XVIII - OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ XIX - INFORMACJA O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ XX - ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE:

Zamawiający przewiduje możliwość zamówień uzupełniających do 15% wartości zamówienia.

ROZDZIAŁ XXI - OFERTY WARIANTOWE:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ XXII - INFORMACJA DOTYCZĄCA ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną - adres poczty elektronicznej: k.kmoch@gbl.waw.pl lub k.pietowska@gbl.waw.pl

Zamawiający uznaje, że dokument wysłany przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę został mu doręczony w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią dokumentu. Potwierdzeniem jest potwierdzenie wysłania e-maila.

ROZDZIAŁ XXIII - INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

Cenę oferty należy podać w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w walucie obcej.

ROZDZIAŁ XXIV – INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XXV – ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych, tj. w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego. W takim przypadku wykonawcom, którzy złożyli ofert niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

ROZDZIAŁ XXVI – WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art.29 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych.

1. ROZDZIAŁ XXVII – PODWYKONAWCY

2. W ramach realizacji zamówienia zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom zgodnie z warunkami zawartymi w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (załącznik nr 7) części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający informuje, że Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane nie ma obowiązku przedkładania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł.

6. W przypadku braku wskazania w ofercie podwykonawców zamawiający uzna, że wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie.

ROZDZIAŁ XXVII – DIALOG TECHNICZNY

Zamawiający nie prowadził dialogu technicznego w rozumieniu art. 31a ustawy prawo zamówień publicznych.

Załączniki do SIWZ

załącznik nr 1 – formularz ofertowy – **składane wraz z ofertą (wzór)**

załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków – **składane wraz z ofertą (wzór)**

załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy przesłanki wykluczenia – **składane wraz z ofertą (wzór)**

załącznik nr 4 – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – składane w ciągu 3 dni od dnia zamieszczenia informacji z otwarcia ofert (wzór)

załącznik nr 5 – wykaz zrealizowanych zamówień – składane na wezwanie zamawiającego (wzór)

załącznik nr 6 – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – składane na wezwanie zamawiającego (wzór)

załącznik nr 7 – wykaz części zamówienia, których realizację wykonawca powierzy podwykonawcom – składane na wezwanie zamawiającego (wzór)

załącznik nr 8 – oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę – składane na wezwanie zamawiającego (wzór)

załącznik nr 9 – projekt umowy o wykonanie zamówienia publicznego

załącznik do SIWZ - Przedmiar

Identyfikator: **GBL.26.1.2018**

pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 1
(do SIWZ)
wzór

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Nazwa

Siedziba

NIP

REGON

Numer telefonu Numer faxu

e-mail:, strona http://
(wypełnić jeśli Wykonawca posiada) (wypełnić jeśli Wykonawca posiada)

tel. fax.
(wypełnić, jeśli Wykonawca posiada)

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

Tak/Nie¹

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie numer **GBL.26.1.2018** w trybie przetargu nieograniczonego, składam ofertę wykonania zamówienia publicznego obejmującego realizację zadania: „**Remont i wymiana pionów kanalizacyjnych, remont sanitariatów i kuchni w budynku Głównej Biblioteki Lekarskiej, przy ul. Chocimskiej 22, 00-791 Warszawa**”

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za cenę ryczałtową:

- netto złotych

(słownie netto:.....złotych)

- brutto z podatkiem VAT złotych

(słownie brutto z podatkiem VAT:złotych)

- Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania niniejszej oferty, zapoznaliśmy się z dokumentacją projektową, warunkami przetargu, z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w pełnym zakresie w terminie określonym zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz że, do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy w pełni wykwalifikowany zespół pracowników.
- Oświadczamy, że **udzielamy miesięcznej gwarancji** na wykonane roboty remontowo-budowlane zrealizowane zgodnie z niniejszym zamówieniem. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót.

Minimalny wymagany okres gwarancji/rękojmi za wady na przedmiot zamówienia wynosi 36 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia a najdłuższy 60 miesięcy.

- Oświadczamy, że **termin wykonania przedmiotu zamówienia wynosi dni** licząc od daty podpisania umowy.

Maksymalny wymagany okres wykonania przedmiot zamówienia wynosi 120 dni od daty podpisania umowy a najkrótszy podlegający ocenie 80 dni.

- Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie podanym w punkcie 5 od daty podpisania umowy na wykonanie zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.
- Podane ceny zawierają wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania zamówienia.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią projektu umowy dotyczącej niniejszego postępowania i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty zawrzeć umowę na warunkach w nim określonych.

9. Oświadczamy, że wszystkie dokumenty stanowiące załączniki do oferty są kompletne i zgodne z prawdą.

10. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki*/ konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (patrz pełnomocnictwo lub stosowna umowa) :

.....
(wypełniają tylko spółki cywilne i wykonawcy składający ofertę wspólną)

11. Oświadczamy, że wadium zostało wniesione w formie:

.....

12. Oświadczamy, że posiadamy odpowiednie umocowanie do złożenia oferty i zaciągnięcia zobowiązania w kwocie złożonej oferty (dotyczy tylko spółek z o.o.).

13. Wadium prosimy zwrócić na numer konta:

.....

14. Integralną część niniejszej oferty stanowią załączniki :

a/

b/

c/ itd.

Oferta zawiera stron zszytych i kolejno ponumerowanych .

miejsowość, data

podpis i pieczętka upoważnionego/ upoważnionych
przedstawiciela / przedstawicieli wykonawcy

Identyfikator: GBL.26.1.2018

Załącznik nr 2
(do SIWZ)

wzór

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania:
„Remont i wymiana pionów kanalizacyjnych, remont sanitariatów i kuchni w budynku Głównej Biblioteki Lekarskiej, przy ul. Chocimskiej 22, 00-791 Warszawa”

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu GBL.26.1.2018

miejsowość, data

podpis i pieczęć upoważnionego/ upoważnionych
przedstawiciela / przedstawicieli wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu GBL.26.1.2018 polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

miejsowość, data

podpis i pieczęć upoważnionego/ upoważnionych
przedstawiciela / przedstawicieli wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

miejsowość, data

podpis i pieczęć upoważnionego/ upoważnionych
przedstawiciela / przedstawicieli wykonawcy

Identyfikator: GBL.26.1.2018

Załącznik nr 3
(do SIWZ)
wzór

pieczętka wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania:
„Remont i wymiana pionów kanalizacyjnych, remont sanitariatów i kuchni w budynku Głównej Biblioteki Lekarskiej, przy ul. Chocimskiej 22, 00-791 Warszawa”

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

miejsowość, data

podpis i pieczętka upoważnionego/ upoważnionych
przedstawiciela / przedstawicieli wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

miejsowość, data

podpis i pieczęć upoważnionego/ upoważnionych
przedstawiciela / przedstawicieli wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

miejsowość, data

podpis i pieczęć upoważnionego/ upoważnionych
przedstawiciela / przedstawicieli wykonawcy

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NAKTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie
zamówienia.

miejsowość, data

podpis i pieczętka upoważnionego/ upoważnionych
przedstawiciela / przedstawicieli wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

miejsowość, data

podpis i pieczętka upoważnionego/ upoważnionych
przedstawiciela / przedstawicieli wykonawcy

Identyfikator: GBL.26.1.2018

Załącznik nr 4
(do SIWZ)

wzór

pieczętka wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „ustawą” na realizację zadania: **„Remont i wymiana pionów kanalizacyjnych, remont sanitariatów i kuchni w budynku Głównej Biblioteki Lekarskiej, przy ul. Chocimskiej 22, 00-791 Warszawa”**

informujemy, że:

- Nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634, z późn. zm.).
- Należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634, z późn. zm.).

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres podmiotu):

1.
2.
3.
4.
5.

miejsowość, data

podpis i pieczętka upoważnionego/ upoważnionych
przedstawiciela / przedstawicieli wykonawcy

Identyfikator: GBL.26.1.2018

pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 5
(do SIWZ)

wzór

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ

Wykaz powinien potwierdzać spełnienie warunku udziału w przedmiotowym postępowaniu w zakresie zdolności technicznej Wykonawcy

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że posiada doświadczenie techniczne niezbędne do wykonania zamówienia, tj. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane polegające na wykonaniu robót remontowo-budowlanych prowadzonych w czynnym obiekcie o wartości min. 150.000,00 zł. brutto każda,

Lp.	Rodzaj wykonanych robót	Wartość wykonanych robót (brutto)	Data wykonania robót	Miejsce wykonania robót
1.	2.	3.	4.	5.
1.				
2.				
3.				

Uwaga:

- Do wykazu należy załączyć dowody określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, oraz wskazujące czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, wówczas zobowiązany jest załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

miejscowość, data

podpis i pieczęć upoważnionego / upoważnionych
przedstawiciela / przedstawicieli wykonawcy

Identyfikator: GBL.26.1.2018

pieczętka wykonawcy

Załącznik nr 6
(do SIWZ)
wzór

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Zamawiający uzna za spełniony warunek w zakresie zdolności zawodowej w przypadku gdy wykonawca wykaże, że będzie dysponował w trakcie realizacji zamówienia:

- pracownikiem / osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi – uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późniejszymi zmianami), która wykaże się co najmniej 2-letnią praktyką zawodową na budowie,
- pracownikiem / osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami – uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późniejszymi zmianami), która wykaże się co najmniej 2-letnią praktyką zawodową na budowie,

Lp.	Imię i nazwisko osoby	Zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie (wpisać staż pracy)	Podstawa dysponowania
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wskazana/e w wykazie osoba/y będzie/będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia oraz posiada/posiadają uprawnienia i kwalifikacje wymagane przepisami prawa oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oświadczam, że przed podpisaniem umowy dostarczone zostaną dokumenty potwierdzające powyższe uprawnienia.

Uwaga:

- W kolumnie 7 należy wskazać odpowiednio: dysponuję lub będę dysponować oraz wskazać podstawę np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa z podmiotem trzecim o oddaniu do dyspozycji itp.
- Jeżeli wykonawca w wykazie wskazał osoby, którymi będzie dysponował, wówczas do wykazu zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

miejsowość, data

podpis i pieczętka upoważnionego/ upoważnionych
przedstawiciela / przedstawicieli wykonawcy

Identyfikator: GBL.26.1.2018

pieczętka wykonawcy

Załącznik nr 7
(do SIWZ)
wzór

Wykaz części zamówienia, których realizację wykonawca powierzy podwykonawcom

Lp.	Zakres robót realizowanych przez podwykonawcę	Wartość części zamówienia realizowanej przez podwykonawcę	Nazwa podwykonawcy	Adres, telefon i faks podwykonawcy
1.	2.	3.	4.	5.

miejsowość, data

podpis i pieczętka upoważnionego/ upoważnionych
przedstawiciela / przedstawicieli wykonawcy

Identyfikator: GBL.26.1.2018

pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 8

(do SIWZ)

wzór

O Ś W I A D C Z E N I E

o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego** na realizację zamówienia pod nazwą:

„Remont i wymiana pionów kanalizacyjnych, remont sanitariatów i kuchni w budynku Głównej Biblioteki Lekarskiej, przy ul. Chocimskiej 22, 00-791 Warszawa”

Oświadczam(y), że

- osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, zatrudnione są na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.);
- zapoznaliśmy się z wymogami Zamawiającego odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.

miejsowość, data

podpis i pieczęć upoważnionego/ upoważnionych
przedstawiciela / przedstawicieli wykonawcy

Identyfikator: GBL.26.1.2018

Załącznik nr 9
(do SIWZ)
projekt

Umowa Nr

zawarta dnia r. w Warszawie pomiędzy:

Główną Biblioteką Lekarską, przy ul. Chocimskiej 22, 00-791 Warszawa NIP;
REGON: reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

Firmą z siedzibą przy ul.,
NIP; REGON:, reprezentowaną przez

-
.....
-
.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późniejszymi zmianami) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w postępowaniu Nr OG/ZP-5/2017

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty remontowo-budowlane, które będą wykonywane w budynku Głównej Biblioteki Lekarskiej, przy ul. Chocimskiej 22, 00-791 Warszawa, w skład których wchodzi m. innymi:
 - Remont pomieszczeń polegający na przygotowaniu podłoża pod malowanie, malowanie pomieszczeń, wymianie posadzek wraz z podłożami.

- Remont sanitariatów od parteru do III-go piętra polegający na przebudowie instalacji kanalizacyjnej oraz wodociągowej w obrębie pomieszczenia w celu przystosowania do nowej armatury i urządzeń sanitarnych, montażu nowej armatury sanitarnej, montażu nowych urządzeń sanitarnych oraz drobnego wyposażenia, montażu nowych elektrycznych podgrzewaczy pojemnościowych.
 - Remont pomieszczeń kuchennych.
 - Dodatkowy opis elementów remontowych
- a) - Kolorystyka glazury, terakoty- odcienie beżu,
 - b) - Kolorystyka ścian malowanych- biały,
 - c) - Fugi 3 mm, kolor jaśminowy.
 - d) - Gniazdka w kuchniach umieszczone na wysokości 1 metra,
 - e) Płytki i terakota położone na kleju elastycznym
2. Szczegółowy zakres umowy na powyższe roboty remontowo-budowlane określa przedmiar pod nazwą: „Remont i wymiana pionów kanalizacyjnych, remont sanitariatów i kuchni w budynku Głównej Biblioteki Lekarskiej, przy ul. Chocimskiej 22, 00-791 Warszawa”.
 3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załączonymi dokumentami oraz oferta Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, stanowią integralną część niniejszej umowy.
 4. Na przedmiot umowy określony w ust.1 składa się całość zakresu robót wynikający ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załączników.
 5. Wykonawca oświadcza, że:
 - zapoznał się szczegółowo ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia a także z załączonym do niej przedmiarem
 - oferta przez niego sporządzona na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia zawiera wszystkie elementy niezbędne do realizacji robót określonych w dokumentacji załączonej do tej specyfikacji oraz w rozdziale specyfikacji określającym przedmiot zamówienia;
 - rozwiązania zawarte w dokumentacji technicznej nie budzą wątpliwości a ewentualne niejasności zostały rozstrzygnięte do dnia złożenia oferty;
 - akceptuje istotne dla Zamawiającego postanowienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załączonych do niej dokumentach.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Termin rozpoczęcia robót ustala się na: 2018 r.
2. Termin zakończenia robót do dnia 2018 r.
3. Harmonogram rzeczowo-finansowy ustalający zakres i terminy realizacji szczegółowego zakresu robót został opracowany przez wykonawcę w dniu
4. Harmonogram może zostać zmieniony przez Zamawiającego, a zakres robót i związane z tym przewidywane wysokości płatności przypadające na kolejne miesiące mogą ulec zmianie w drodze uprzedniego pisemnego porozumienia z Wykonawcą.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
6. dokonania zmian w harmonogramie rzeczowo-finansowym w porozumieniu z Wykonawcą

w celu dostosowania go do wysokości środków finansowych jakimi dysponuje Zamawiający;

7. skrócenia czasu realizacji przedmiotu umowy w porozumieniu z Wykonawcą.

§ 3

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie 3 dni od daty podpisania umowy.
2. Dokonanie terminowej zapłaty Wykonawcy po protokolarnym odbiorze przedmiotu niniejszej umowy w terminie określonym w § 14 umowy.

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, postanowieniami dokumentów składających się na umowę, warunkami wykonania i odbioru oraz aktualnie obowiązującymi normami, przepisami prawa i wiedzą techniczną. Za jakość robót odpowiada Wykonawca
2. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, zapewnić warunki bezpieczeństwa w okresie prowadzenia robót.
3. Wykonawca będzie czerpał energię elektryczną dla potrzeb budowy nieodpłatnie z przyłącza znajdującego się na terenie budynku Głównej Biblioteki Lekarskiej, przy ul. Chocimskiej 22, 00-791 Warszawa.
4. Wykonawca będzie czerpał wodę dla potrzeb budowy nieodpłatnie z przyłącza znajdującego się na terenie budynku Głównej Biblioteki Lekarskiej, przy ul. Chocimskiej 22, 00-791 Warszawa.
5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 200.000,00 zł. Polisa ubezpieczeniowa obejmować musi ochroną ubezpieczeniową działalność Wykonawcy obejmującą realizację zamówienia. Ubezpieczeniu podlegać muszą w szczególności:
 - roboty, materiały oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem, w tym szkody w mieniu Zamawiającego
 - odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe z winy Wykonawcy i jego pracowników oraz w następstwie nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników Wykonawcy i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.Dokument potwierdzający ubezpieczenie Wykonawca dostarczy w terminie: do dnia przekazania placu budowy.
6. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował na bieżąco i na własny koszt wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne, materiał, odpady, śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac w czasie i w sposób nie kolidujący z pracą Biblioteki. Roboty generujące znaczny hałas prowadzone będą poza godzinami pracy Biblioteki. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego (codziennego) dokładnego sprzątania po robotach budowlanych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania obowiązujących w Głównej Biblioteki Lekarskiej, przy ul. Chocimskiej 22, 00-791 Warszawa przepisów dotyczących

bezpieczeństwa, w szczególności przepisów i instrukcji bhp i p.poż.

9. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 21a ust. 1a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późniejszymi zmianami), Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia przed przystąpieniem do realizacji prac Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia oraz umieszczenia w widocznym miejscu tablicy informacyjnej.
10. Kierownik budowy jest zobowiązany do opracowania i dostarczenia przed przystąpieniem do wykonywania robót wykazu zatrudnionych pracowników z podaniem imienia i nazwiska, stanowiska na jakim zatrudniony jest pracownik wraz z informacją o przeszkoleniu w zakresie bhp i p.poż.
11. Przed przystąpieniem i podczas wykonywania robót wykonawca zobowiązany jest do dokładnego zabezpieczenia wszystkich powierzchni i elementów wyposażenia pomieszczeń przed ich zabrudzeniem i uszkodzeniem.
12. Zabezpieczenia stolarki okiennej i drzwiowej.
13. Wykonawca ma obowiązek informowania inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował inspektora nadzoru o wyżej wymienionych terminach odnośnie określonych robót, ma obowiązek na żądanie inspektora nadzoru roboty te odkryć, a następnie przywrócić do stanu poprzedniego na własny koszt.
14. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego uporządkowania terenu, doprowadzenia wszystkich pomieszczeń do stanu pozwalającego na ich użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem (w tym m.in. umycia okien, drzwi, posadzek, innych zabrudzonych w wyniku prowadzonych robót powierzchni).

§ 5

Klauzula społeczna

1. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art.29 ust. 3 a Pzp i określa je, stosownie do art. 36 ust.2 pkt 8a ustawy Pzp.
2. Obowiązek o którym mowa w ust 1 umowy zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca oraz w sytuacji powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia zgodnie z art. 36 b ustawy Pzp – również Podwykonawca zatrudnia na podstawie umowy o prace wszystkie osoby wykonujące czynności o których mowa w ust 3 lit a
3. W celu realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 2 wykonawca jest zobowiązany do:
 - zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób, które wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia polegające na pracach takich jak:
 - roboty murarskie,
 - roboty malarskie
 - roboty posadzkowe,
 - roboty elektryczne,
4. jeżeli czynności, o których mowa w ust. 3 lit. a wykonuje osoba, która działa w imieniu i na rzecz Podwykonawcy, także do zobowiązania Podwykonawcy do zatrudnienia tej osoby na podstawie umowy o pracę oraz zapewnienia Zamawiającemu możliwości przeprowadzenia kontroli spełniania przez podwykonawcę wymagań w tym zakresie w sposób, o którym mowa w ust. 4
5. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu zanonimizowanych kopii umów o pracę pracowników o których mowa w ust. 3, z ukrytymi danymi osobowymi, w tym w szczególności danymi adresowymi i płacowymi pracowników:

- przed przystąpieniem do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 3 lit a przez osobę wyznaczoną do ich wykonywania,
 - na każde żądanie Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych w przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 lit.a, na podstawie umowy o pracę. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł. za każdy taki przypadek.
 7. Kara umowna o której mowa w ust. 5, zostanie naliczona także w przypadku:
 - nieprzedstawienia Zamawiającemu umów o pracę dokumentujących sposób zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 lit a,
 - nieprzedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie umów o pracę dokumentujących sposób zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 3 lit a.

§ 6

Nadzór inwestorski

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru robót remontowych w osobie posiadającego uprawnienia budowlane nr w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, będącego członkiem Izby Inżynierów Budownictwa o nr ewidencyjnym i posiadającego wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania nadanego umową o pełnienie nadzoru, w szczególności inspektor nadzoru jest uprawniony do kontrolowania rozliczeń robót.
3. Podstawowe prawa i obowiązki Inspektora nadzoru określa Art. 25, 26 - Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późniejszymi zmianami)
4. Inspektor nadzoru nie ma prawa wydania Wykonawcy polecenia zwiększenia ilości wykonywanych robót bez sporządzenia stosownego protokołu konieczności z dokładnym określeniem kosztu tych robót i uzyskania na nim pisemnej akceptacji Zamawiającego, chyba, że w sytuacjach nagłych i nie dających się przewidzieć mogłoby dojść do zagrożenia życia lub zdrowia ludzi albo zniszczenia mienia znacznej wartości.

§ 7

Kierownik budowy

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie: , posiadającego uprawnienia budowlane nr w specjalności , będącego członkiem Izby Inżynierów Budownictwa o nr ewidencyjnym , posiadającego uprawnienia i kwalifikacje wymagane postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz posiadającego wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
2. Podstawowe prawa i obowiązki Kierownika budowy określa Art. 21a, 22, 23 - Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późniejszymi zmianami)
3. Istnieje możliwość dokonania zmiany kierownika budowy oraz pozostałych osób przedstawionych w ofercie przetargowej, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
4. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób wyszczególnionych w ust.3 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:
5. śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
6. jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

7. W przypadku zmiany osób wyszczególnionych w ust. 3 niniejszego paragrafu nowe osoby powołane do pełnienia w/w obowiązków muszą spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osób, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.

§ 8

Zasady weryfikacji rodzaju, jakości i ilości materiałów i robót

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały, o których mowa w ust.1 muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania oraz wymaganiom postawionym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacji technicznej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót co do jakości, a także muszą być stosowane zgodnie z ich przeznaczeniem określonym przez odpowiednie przepisy, normy i wytyczne producentów. Materiały muszą być co najmniej równe co do jakości, funkcjonalności, trwałości, parametrów technicznych, walorów użytkowych i estetycznych materiałom i urządzeniom, których zastosowanie przewidziano w dokumentacji technicznej. W przypadku stosowania materiałów innych, niż przewidziane w dokumentacji technicznej o możliwości ich zastosowania rozstrzyga Zamawiający. Każdorazowe odstępstwo musi być zgłoszone przez Wykonawcę na piśmie.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w stosunku do zastosowanych materiałów, stosownych, wymaganych przepisami certyfikatów, aprobat technicznych i innych dokumentów, stwierdzających ich dopuszczenie i przydatność do stosowania w określonym przypadku.
4. Materiały zastosowane przez Wykonawcę, których cechy są nieodpowiednie do zastosowania w określonym przypadku, albo których właściwości Wykonawca nie będzie mógł szczegółowo udokumentować, lub też takie, które nie posiadają wymaganych certyfikatów i aprobat technicznych, podlegają wymianie na koszt Wykonawcy. Wykonawca poniesie wszelkie bezpośrednie i pośrednie koszty związane z ich wymianą.
5. Materiały wymienione w ust.1 co do jakości i ilości, a także jakość i ilość wykonanych robót zostaną poddane badaniom na każde żądanie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić w tym celu potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki i techniczny.
6. Badania, o których mowa w ust.5 wykonane zostaną na koszt Wykonawcy. Jeżeli jednak w wyniku przeprowadzonych badań okaże się, że materiały i roboty wykonywane są zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, niniejszą umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia i dokumentacją techniczną, Zamawiający zwróci Wykonawcy poniesione na ten cel koszty.

§ 9

Podwykonawcy(*zapis zostaje sporządzony w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom*).

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy:a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy:.....
2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych

stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:

- termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż (zgodnie z ofertą) dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
- przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
- wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SIWZ, przedmiarze oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
- okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
- Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
- Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.

5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

- uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
- uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.

6. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia

Zamawiającemu, za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen przedstawionych w ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

8. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Inspektorowi nadzoru inwestorskiego na zasadach określonych w pkt 7.
9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w pkt 8 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w pkt 4,
 - zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
 - gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,
 - gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
 - gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt 9 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
11. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 10 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
12. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w pkt 9.
13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
14. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z

wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust 1 oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000 zł.

15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy z podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
18. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w pkt 7 – 13.
19. Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w pkt 17, stosuje się zasady określone w pkt 7 – 13.
20. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
21. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
22. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

§ 10

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają, że wysokość wynagrodzenia wynikająca z oferty złożonej przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wynosi :
 - netto:**
 - słownie netto:**
 - brutto (z podatkiem VAT):**
 - słownie brutto z podatkiem VAT:**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej ma charakter ryczałtowy oraz :

- obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją umowy, niezależnie od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji,
 - Wykonawca nie może żądać podwyższenia tego wynagrodzenia, chociażby na dzień zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń,
 - uwzględni wszelkie dodatkowe elementy robót nieokreślone szczegółowo, ale niezbędne do wykonania przedmiotu umowy,
 - obejmuje wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności pojawiające się w trakcie prowadzenia robót budowlanych.
3. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może żądać dodatkowego wynagrodzenia, jeżeli wykonał roboty dodatkowe bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na ich wykonanie i bez zawarcia stosownej Umowy.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wartości brutto umowy, tzn.: zł
(słownie:.....złotych)
2. Zamawiający zwraca 70 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji wyniesie 30 % wysokości zabezpieczenia.
4. Kwota, o której mowa w ust. 3, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
5. Zmiana formy zabezpieczenia na wniosek Wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 12

Odszkodowania

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Zamawiającemu przysługują kary umowne od Wykonawcy w następujących przypadkach i wysokościach:
 - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy: 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki licząc od dnia terminu wykonania, określonego w niniejszej umowie. Termin wykonania uważa się za dotrzymany, jeżeli Wykonawca zgłosił gotowość do odbioru w terminie nie późniejszym, niż termin wykonania umowy określony w § 2 ust. 2, a w wyniku odbioru podpisany został protokół odbioru końcowego;
 - za zwłokę w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancyjnym / obowiązywania rękojmi za wady: 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie w protokole odbioru końcowego lub w okresie gwarancji / rękojmi za wady;
 - za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień stwierdzonej przerwy, potwierdzonej sporządzonym na tą okoliczność protokołem;
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy 10% wartości umowy brutto;

3. W przypadku zaistnienia wymienionych w ust. 1 lub ust. 2 okoliczności Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę listem poleconym, podając w tym zawiadomieniu wysokość naliczonych kar umownych, a następnie potrąci kary umowne w wysokości obliczonej zgodnie z wyżej wymienionymi zasadami z należności przypadających od Zamawiającego na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy z faktur częściowych i faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę.
4. Jeżeli wysokość wyliczonych kar umownych przekraczać będzie zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy pozostałe do zrealizowania na dzień wyliczenia kar umownych, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu część kar umownych, nie znajdujących pokrycia w zobowiązaniach Zamawiającego względem Wykonawcy, na jego pisemne wezwanie, w terminie 14 dni od doręczenia tego wezwania.
5. Zatrzymane przez Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania robót, o którym mowa w § 11 niniejszej umowy nie jest w tym rozumieniu należnością Zamawiającego względem Wykonawcy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na sposób rozliczenia kar umownych opisany w ust.3 do 5.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - za zwłokę w przekazaniu terenu budowy lub uniemożliwienie rozpoczęcia robót albo spowodowanie przerwy w wykonywaniu robót z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego 0,2% wartości umowy brutto każdy dzień zwłoki;
 - za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru 0,2% za każdy dzień zwłoki po terminie określonym w § 13 ust.3 niniejszej umowy, chyba, że zachodzą okoliczności opisane w § 13 ust.4 niniejszej umowy;
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego 10% wartości umowy brutto. Zamawiający nie ma obowiązku zapłaty kary umownej, jeśli odstąpił od umowy z przyczyn opisanych w § 18 ust.1 umowy.
8. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, podnoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej straty.

§ 13

Odbiory robót

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy w terminie 2 dni od daty osiągnięcia gotowości do odbioru końcowego przez Wykonawcę i zawiadomi go o wyznaczonym terminie pisemnie.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone uchybienia (usterki, wady, niedoróbki), dotyczące wykonania przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - jeżeli zostaną stwierdzone uchybienia nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru końcowego do czasu ich usunięcia lub dokonać odbioru końcowego i równocześnie wyznaczyć termin usunięcia tych uchybień, nie dłuższy niż 14 dni. Po usunięciu uchybień Wykonawca zgłosi pisemnie gotowość do odbioru;
 - jeżeli zostaną stwierdzone uchybienia nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy gdy uchybienia uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru końcowego zgodnie z jego przeznaczeniem, lub obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy proporcjonalnie do wartości części przedmiotu umowy, w którym te uchybienia stwierdzono gdy istnienie tych uchybień nie wyklucza użytkowania przedmiotu odbioru końcowego zgodnie z jego przeznaczeniem;

5. Z czynności odbioru końcowego spisany będzie protokół odbioru końcowego, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w jego toku.
6. Z czynności stwierdzających usunięcie usterek, wad i niedoróbek zostanie sporządzony stosowny protokół usunięcia usterek, wad i niedoróbek.
7. Po dokonaniu odbioru końcowego i obustronnym podpisaniu protokołu odbioru końcowego rozpoczynają swój bieg terminy dotyczące rozliczenia umowy, zapłaty faktury końcowej, gwarancji, i terminy związane ze zwolnieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli jednak w czasie odbioru końcowego zostały stwierdzone uchybienia, o których mowa w ust.4 pkt.a), a Zamawiający dokona odbioru końcowego i wyznaczy termin usunięcia tych uchybień, wyżej wymienione terminy zaczynają swój bieg od daty podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie usterek, wad lub niedoróbek, o którym mowa w ust.6.

§ 14

Gwarancje

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty budowlane i instalacyjne oraz dostarczone przez siebie materiały w ramach realizacji niniejszej umowy na roboty remontowo-budowlane w budynku Głównej Biblioteki Lekarskiej, przy ul. Chocimskiej 22, 00-791 Warszawa objęte niniejszą umową na okres miesięcy licząc od daty odbioru końcowego lub, jeżeli taki sporządzono, od daty odbioru usunięcia usterek, wad i niedoróbek.
2. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę obejmuje całość zamówienia określonego zapisami niniejszej umowy, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dokumentacją techniczną wykonania szybu windy wraz z dostawą i montażem urządzenia.
3. Okres gwarancji ustalony w ust.1, 2 jest zgodny z treścią oferty złożonej przez wykonawcę w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a szczegóły gwarancji określa zał. nr 1 do umowy, który Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z dokumentacją odbiorową.
4. Wady zgłaszane w ramach gwarancji będą usuwane przez Wykonawcę w terminach wynikających z formularza Karty Gwarancyjnej.

§ 15

Rozliczenie umowy

1. Rozliczenie robót będzie się odbywało fakturami przejściowymi w trzech zakresach obejmujących każdy z pionów roboczych osobno.
2. Zapłata każdej z faktur, będzie następowała w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru, podpisanym przez inspektora nadzoru.
3. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego. Faktura końcowa będzie płatna w terminie do 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
4. W każdej fakturze zostanie naliczony podatek VAT w ustawowej wysokości.
5. Terminy zapłaty uważa się za dotrzymane przez Zamawiającego, jeśli konto bankowe Wykonawcy zostanie uznane kwotą należną najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
6. Niewywiązywanie się Wykonawcy z płatności dla podwykonawcy(ów) skutkować będzie wstrzymaniem płatności wykonawcy.
7. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, zapłata za fakturę końcową zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną w oparciu o zapisy umieszczone w § 12 umowy.

§ 16

Informacja o nr NIP

1. Zamawiający oświadcza, że nie jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr **NIP 521-297-04-96**
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr **NIP.....**

§ 17

Zmiany w treści umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
 - wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie (śmierć, choroba, ustania stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy), przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy. Przedmiotowa zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób spełniających na dzień składania ofert, warunki określone przez Zamawiającego w specyfikacji,
 - zmiany podwykonawcy, który zgodnie z art. 26 ust. 2b prawa zamówień publicznych będzie podmiotem udostępniającym zasoby niezbędne do realizacji zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany zaproponować innego podwykonawcę spełniającego na dzień składania ofert warunki określone przez Zamawiającego w specyfikacji wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów wymaganych zapisami niniejszej specyfikacji,
 - zmiany podwykonawcy, o którym mowa w art. 36 ust. 4 prawa zamówień publicznych, pod warunkiem spełnienia warunków określonych w niniejszej specyfikacji,
 - wystąpienia konieczności zmian osób wykonawcy, w przypadku gdy zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca jest obowiązany dokonać zmiany tych osób na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w specyfikacji w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego,
 - zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony.

§ 18

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach, w terminie 45 dni od dnia powzięcia wiadomości o ich zaistnieniu:
 - w przypadku ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy;
 - w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku firmy Wykonawcy;

- jeżeli Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego albo przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - w przypadku opóźnienia w wykonywaniu robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy powyżej 7 dni w stosunku do harmonogramu.
- W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z wymienionych wyżej powodów, uważa się, że odstąpienie to nastąpiło z winy Wykonawcy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach, w terminie 45 dni od dnia powzięcia wiadomości o ich zaistnieniu:
- a) jeżeli Zamawiający nie wywiąże się ze zobowiązań określonych w paragrafie 3 niniejszej umowy,
 - b) jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z zapłaty faktur pomimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty określonego w niniejszej umowie,
 - c) jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł wypełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
 - d) jeżeli Zamawiający odmawia bez podania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru końcowego.
- W razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z wymienionych wyżej powodów, uważa się, że odstąpienie to nastąpiło z winy Zamawiającego.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego i Inspektora Nadzoru w terminie 7 dni od daty odstąpienia:
- a) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych robót w toku według stanu na dzień odstąpienia i wyceni je w oparciu o ceny podane w ofercie.
 - b) zabezpieczy przerwane roboty i wyceni je w oparciu o ceny podane w ofercie.
 - c) sporządzi wykaz zakupionych w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy materiałów, konstrukcji i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową i wyceni je w oparciu o ceny podane w ofercie.
 - d) zgłosi do dokonania odbioru roboty przerwane oraz zabezpieczające, i najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
6. Zamawiający jest zobowiązany do:
- dokonania odbioru robót, o których mowa w ust.5a). oraz robót zabezpieczających, o których mowa w ust.5b).,
 - zapłaty wynagrodzenia za wykonanie robót, o których mowa w ust.5a). i 5b). jeżeli odstąpienie nastąpiło z winy Zamawiającego,
 - odkupienia materiałów, konstrukcji i urządzeń określonych w ust.5c). jeżeli odstąpienie nastąpiło z winy Zamawiającego,
 - przejęcia terenu budowy.
7. Zamawiający może odstąpić od Umowy z braku otrzymania środków z budżetu państwa, w terminie 45 dni od dnia zaistnienia w/w okoliczności, bez konieczności zapłaty kary umownej na rzecz Wykonawcy z tego tytułu.

§ 19

Rozstrzygnięcie sporów

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązane są do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu na drodze postępowania reklamacyjnego stronom przysługuje droga postępowania sądowego.
3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy rzeczowo sąd w Warszawie.

§ 20

Postanowienia końcowe i załączniki

1. Cesja wierzytelności z tytułu niniejszej umowy może być dokonana przez Wykonawcę wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Umowę niniejszą sporządza się w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Ustawy – Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
4. Wykaz załączników do umowy:
 - nr 1 – harmonogram rzeczowo-finansowy robót,
 - nr 2 – lista osób zatrudnionych na umowę o pracę wraz z oświadczeniem
 - nr 3 – formularz karty gwarancyjnej (do wystawienia po odbiorze końcowym)
 - nr 4 – dokumenty dotyczące posiadania uprawnień osób wymienionych w § 6 umowy
 - nr 5 – wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierza podwykonawcom (załącznik nr 5 zostaje sporządzony w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom).*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do umowy nr

FORMULARZ KARTY GWARANCYJNEJ

1. Zamawiający:
2. Wykonawca
3. Umowa z dnia:
4. Przedmiot gwarancji:
5. Data odbioru końcowego:

WARUNKI GWARANCJI JAKOŚCI

1. Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęty niniejszą kartą przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z dokumentacją projektową, umową, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami techniczno-budowlanymi obowiązującymi w przedmiocie umowy.
2. Wykonawca (Gwarant) gwarantuje, że wykonane roboty oraz dostarczone przez niego i zamontowane materiały nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca (Gwarant) ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót i zamontowanych materiałów.
4. Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane i instalacyjne oraz materiały i urządzenia dostarczone przez nas w ramach realizacji *robót remontowo-budowlanych pod nazwą - „Remont i wymiana pionów kanalizacyjnych, remont sanitariatów i kuchni w budynku Głównej Biblioteki Lekarskiej, przy ul. Chocimskiej 22, 00-791 Warszawa” zawartej w dniu umowy Nr* wynosi licząc od daty odbioru końcowego lub, jeżeli taki sporządzono, od daty odbioru usunięcia usterek, wadi niedoróbek.
5. W każdym przypadku, w którym jest wykonane jakiegokolwiek świadczenie gwarancyjne okres ten ulega wydłużeniu w sposób wskazany w art. 581 Kodeksu cywilnego.
6. W okresie gwarancji Wykonawca (Gwarant) obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad fizycznych ujawnionych lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad (wymiana wadliwych rzeczy lub ich

części składowych).

7. Wykonanie zobowiązania z gwarancji nastąpi poprzez usunięcie wady w sposób eliminujący możliwość ponownego wystąpienia tych samych wad.
8. Koszt dostarczenia rzeczy objętej gwarancją do Wykonawcy oraz zwrotu rzeczy po spełnieniu świadczenia gwarancyjnego Zamawiającemu ponosi Wykonawca (Gwarant). W przypadku konieczności usunięcia wad w miejscu, w którym znajduje się wadliwa rzecz (np. urządzenia trwale zamontowane) koszty dojazdu serwisu pokrywa Wykonawca (Gwarant).
9. Wykonawcę (Gwaranta) obciąża ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy w czasie, gdy nie znajduje się ona we władaniu uprawnionego z gwarancji.

10. Ustala się poniższe terminy usuwania wad:

- 1) jeśli wada uniemożliwia zgodnie z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu objętego gwarancją - Wykonawca (Gwarant) przystąpi do usuwania wady natychmiast po uzyskaniu od Zamawiającego informacji o ujawnieniu wady (zgłoszenia reklamacyjnego) tj. w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze - o ile nie nastąpią inne, pisemne ustalenia w tym zakresie,
- 2) w pozostałych przypadkach - w terminie uzgodnionym przez strony i potwierdzonym pisemnie nie dłuższych niż 14 dni roboczych.
- 3) usunięcie wady powinno zostać pisemnie potwierdzone przez Zamawiającego.

11. Wykonawca (Gwarant) może wykonywać świadczenie gwarancyjne siłami własnymi, bądź przez osobę trzecią.

12. Jeżeli Wykonawca (Gwarant) nie przystąpi do usuwania wady lub nie usunie wady w ustalonym terminie, Zamawiający będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub zatrudnioną stroną trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy, a poniesione koszty zostaną pokryte z kwoty zabezpieczenia lub zapłacone przez Wykonawcę w ciągu 14 dni kalendarzowych od otrzymania noty obciążeniowej.

13. Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wady na koszt Wykonawcy, także w przypadku, gdy istnienie wady spowoduje zagrożenie życia lub mienia.

14. Jeżeli wada fizyczna elementu o dłuższym okresie gwarancji lub rękojmi spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wady w obu elementach.

15. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady:

- 1) powstałe na skutek normalnego zużycia się obiektu budowlanego lub jego części,
- 2) powstałe na skutek szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie z tytułu użytkowania i konserwacji obiektu budowlanego niezgodnych z zasadami eksploatacji i użytkowania,
- 3) dla części pochodzących z odzysku, zaakceptowanych przez Zamawiającego do ponownego użycia,
- 4) powstałe na skutek zadziałania siły wyższej takiej jak stan wojny, stan klęski żywiołowej itp.

16. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w okresie trwania rękojmi.

17. Upewnienia za wady fizyczne z tytułu rękojmi wygasają po upływie miesięcy od daty odbioru końcowego robót.
18. Okres rękojmi na roboty lub materiały naprawione będzie się rozpoczynał ponownie od dnia zakończenia naprawy.
19. W okresie rękojmi Wykonawca (Gwarant) obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych w tym okresie lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad (wymiana wadliwych elementów).
20. Warunki zgłaszania oraz usuwania wad w okresie rękojmi są zgodne z warunkami określonymi w pkt 7 - 13 i 15.
21. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.
22. Wykonawca (Gwarant) może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, powstałe na skutek decyzji Zamawiającego lub wadliwej dokumentacji projektowej, jeśli na piśmie uprzedził Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie lub wadach w dokumentacji, a Zamawiający na piśmie utrzymał swoją decyzję.
23. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania otrzymanej dokumentacji i protokołu odbioru końcowego zrealizowanego przez Wykonawcę obiektu budowlanego przez okres obowiązywania gwarancji i rękojmi.
24. Gwarancją oraz rękojmią objęte są wszystkie materiały, urządzenia i roboty wykonane na podstawie umowy, bez względu czy zostały wykonane bezpośrednio przez Wykonawcę, czy osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy.
25. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli wada ta spowodowała inne wady lub uszkodzenia, których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę (Gwaranta) o zaistniałej wadzie.
26. Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
27. Spis przekazanych Zamawiającemu kart gwarancyjnych z gwarancją producenta zawiera załącznik nr 1 do niniejszych Warunków gwarancji jakości

.....

Udzielający gwarancji